

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
(МАОУ «СОШ № 7»)
«7 №-а шёр школа» муниципальной асьюралана велёдан учреждение
(«7 №-а ШШ» МАВУ)**

ПРИКАЗ

12.01.2024

№ 05 (ОД)

Об объявлении активированного дня

В соответствии с Типовым порядком объявления активированных дней в образовательных учреждениях муниципальных районов и городских округов Республики Коми, постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 27.02.2019 № 2/532 «Об утверждении порядка объявления активированных дней в муниципальных образовательных организациях МО ГО «Сыктывкар» (в ред. постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 09.12.2021 № 12/4079), приказом управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от «12» января 2024г. № 21 «Об объявлении активированного дня» в целях охраны здоровья и жизни учащихся в дни сильных морозов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить 12 января 2024г. активированным днем для обучающихся 1-6 классов.
2. Зам. директора по УР Поповой Л.С., Торлоповой М.А. обеспечить:
 - 2.1. информирование классных руководителей 1-6 классов об объявлении активированного дня в соответствии со схемой оповещения, утвержденной приказом МАОУ «СОШ № 7» от 21.11.2023г. № 325/1 (ОД) «О системе оповещения участников образовательных отношений об активированных днях в дни сильных морозов в 2023-2024 учебном году»;
Срок: 12.01.2024г. до 07.00 час.
 - 2.2. обеспечить контроль за организацией обратной связи родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и классных руководителей о получении информации об объявлении активированного дня;
Срок: 12.01.2024г. до 07.30 час.
3. Зам. директора по УР Овчинниковой Е.И. разместить на официальном сайте муниципальной общеобразовательной организации, ГИС «Электронное образование», в группах в социальных сетях информацию об объявлении активированного дня с приложением копии приказа по образовательной организации об объявлении активированного дня;
Срок: 12.01.2024г. до 07.00 час.
4. Классным руководителям 1-6 классов Каневой Н.И., Бабиковой Н.В., Котковой О.А., Буториной Н.Н., Слободянюк Л.Г., Нестеровой Е.В., Зюзевой Л.Э., Третьяковой И.И., Гарвардт К.В., Злобиной Н.Ю., Шевцовой Г.В., Поповой Л.С., Мельник О.В., Карпухину А.А., Сельковой Т.В., Рябовой С.В.

организовать информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обучающихся об объявлении актированного дня в соответствии с утвержденной на уровне общеобразовательной организации схемой оповещения;

Срок: 12.01.2024г. до 07.30 час.

5. Учителям Каневой Н.И., Бабиковой Н.В., Котковой О.А., Буториной Н.Н., Слободянюк Л.Г., Нестеровой Е.В., Зюзовой Л.Э., Третьяковой И.И., Гарвардт К.В., Злобиной Н.Ю., Шевцовой Г.В., Поповой Л.С., Мельник О.В., Карпухину А.А., Сельковой Т.В., Кожевиной А.Я., Рябовой С.В., Матвеевой Н.В., Пицк Р.И., Киселевой Л.И., Лебедевой М.Н., Зубальскому М.В., Герасимову Е.Е., Тороповой М.В., Ширяевой Т.С., Осиной Е.М., Виноградовой Е.И., Пепанян Д.А., Сочневой О.Н. использовать педагогическую нагрузку во время актированного дня для работы в кабинете, с документацией;

Срок: 12.01.2024г.

6. Дежурным администраторам Поповой Л.С., Сизеву М.А., дежурным учителям Мельник О.В., Лебедевой М.Н., Матвеевой Н.В., Слободянюк Л.Г. при появлении обучающихся 1-6 классов в школе, дать возможность им отогреться, организовать образовательный процесс и отправить домой в сопровождении родителей (законных представителей).
7. Зам. директора по АХР Карпухину А.А. обеспечить оповещение заведующей производством школьной столовой об объявлении актированного дня для учащихся 1-6 класс;

Срок: 12.01.2024г. до 06.30 час.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Носков